



Procès-verbal de l'assemblée des membres du conseil d'établissement qui s'est tenue le mardi 5 décembre 2017 à la salle du personnel de l'école.

Présences

Mme Josée Houde (directrice)	Mme Stéphanie Godin (directrice adjointe)
Mme Annie Tardif (parent)	Mme Marie-Claude Sénéchal (enseignante)
Mme Claudia Verret (parent)	Mme Nathalie Aubut (enseignante)
Mme Stéphanie Lapierre (parent)	Mme Guylaine Caron (enseignante)
M. Sylvain Lortie (parent)	Mme Josée St-Marseille (Enseignante)
Mme Andrée-Anne Perreault (s.d.g)	Mme France Gosselin (s.d.g)
Mme Karine Carl (parent)	

1. Ouverture de l'assemblée

Mme Tardif souhaite la bienvenue aux membres. L'assemblée est ouverte à 19h03.

2. Vérification des présences

Sont absentes :

Mme Hélène Lauzière (enseignante)
Mme Josée Barrette (parent)
M. Rachid Alaoui (parent)

3. Vérification du quorum

Il y a quorum.

4. Période réservée au public

Il n'y a pas de personne du public. Par contre, le commissaire M. Denis Tardif, est parmi nous pour la première fois cette année.

5. Adoption de l'ordre du jour

La présidente fait la lecture de l'ordre du jour et demande aux membres du conseil d'établissement s'ils désirent ajouter des points à l'ordre du jour. Aucun point n'est ajouté.

Il est alors proposé par Mme Perreault et appuyé par Mme Lapierre

PV051217-01

Que l'ordre du jour soit adopté

Adopté à l'unanimité

6. Adoption et suivi du procès-verbal de la séance du 24 octobre 2017

Mme Houde a un suivi à faire concernant l'aide aux parents. Tel que mentionné à l'assemblée du 24 octobre 2017, Mme Natacha Condo donnera une conférence aux parents sur le thème de la gestion du stress. Cette conférence aura lieu à deux moments, une première fois à l'école Jean-Duceppe le 29 novembre 2017 et une autre à l'école Le Bourg-

Neuf le 17 janvier 2018. La conférence débutera à 19h00 et, pour l'occasion, le service de garde sera disponible pour les parents qui en auront besoin.

Mme Verret prend la parole et précise qu'au point 9.1 de la dernière assemblée, les félicitations s'adressaient plus particulièrement à Mme Isabelle Veillette pour sa grande implication et son dévouement.

Mme Godin explique qu'un sondage a été réalisé concernant la satisfaction au regard la rencontre d'aide aux parents (1^{re} et 2^e année). Le sondage de trois questions a été répondu par une grande partie des parents qui avait participé à l'évènement. Ce que nous retenons, c'est une grande appréciation du contenu et des sujets abordés. Aussi, beaucoup ont apprécié le fait que les devoirs soient optionnels pour les 1^{re} et 2^e année. Par contre, plusieurs parents auraient aimé avoir plus de temps pour discuter.

Il est proposé par Mme Gosselin et appuyé par Mme Aubut

PV051217-02

D'adopter le procès-verbal du 24 octobre 2017

Adopté à l'unanimité

7. Information et proposition de la direction

7.1 Approbation du plan de répartition des élèves

Mme Houde présente le document qui concerne la répartition des élèves pour les années à venir. Elle explique qu'il s'agit d'une estimation réalisée en faisant vieillir la clientèle. Selon ce tableau, l'année prochaine, avec 20 groupes de 1^{re} à 6^e année, nous disposerons possiblement d'un local libre à l'étage. Par contre, ce sera pour une seule année.

En principe, dès 2019-2020 nous pourrions recevoir deux groupes de maternelle et par la suite deux autres en 2020-2021. Par contre, tout dépend du nombre d'enfants qui déménageront dans notre quartier.

M. Denis Tardif explique que pour l'instant il n'y a pas de projet d'agrandissement pour l'école Le Bourg-Neuf.

Il est proposé par Mme Verret et appuyé par Mme St-Marseille

PV051217-03

D'approuver le plan de répartition des élèves

Approuvé à l'unanimité

7.2 Approbation du plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation

Mme Houde présente le document en faisant un survol des neuf points du plan de lutte. Nos principales préoccupations sont l'intimidation, la violence physique, la violence verbale et les différences.

Mme Houde explique les mesures qui sont prises afin de favoriser la mise en œuvre du plan de lutte. Parmi les nouveautés, une nouvelle structure sera mise en place afin de consulter les élèves sur différents éléments. Par exemple, on pourrait avoir un comité des fêtes pour décider de certaines activités. Bien sûr, c'est une première année, nous pourrions donc évaluer par la suite si cette méthode est efficace.

Mme Houde veut attirer l'attention sur le point des modalités applicables pour effectuer un signalement. Les élèves doivent faire une distinction entre dénoncer et « stoler ». Avec le temps, les élèves font de plus en plus la distinction. Voir document déposé sur le site de l'école.

Il est proposé par Mme Gosselin et appuyé par M. Lortie

PV051217-04

D'approuver le plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation

Approuvé à l'unanimité

7.3 Contenus en orientation scolaire et professionnelle

Mme Godin nous informe qu'un nouveau contenu devra être intégré à partir du 3^e cycle du primaire. En effet, le ministère nous oblige à intégrer 6 des 49 contenus obligatoires sur les 2 années du 3^e cycle.

Un enseignant par niveau s'est porté volontaire pour assister aux rencontres qui concernent les contenus en orientation scolaire et professionnelle. Mme Émilie Cormier et Mme Annie Campeau assisteront à ces formations afin de mettre en place les nouveaux contenus. Les contenus seront intégrés à l'intérieur des matières pour ne pas ajouter de charge de travail.

7.4 Consultation PEVR

Mme Houde mentionne qu'il s'est amorcé, le 1^{er} décembre 2017, une consultation élargie concernant le *Plan d'engagement vers la réussite*. Tous les employés enseignants, TES et soutien ont été consultés et par la suite le service de garde a aussi été consulté. Deux sujets d'échange ont été choisis par les enseignants : les pratiques évaluatives et le climat sain, sécuritaire, inclusif et créatif.

Au niveau du service de garde, on a discuté de la planification des activités et ce qui ressort surtout est l'horaire chargé des enfants. On voudrait leur permettre plus de liberté d'agir et plus de souplesse au niveau des activités lorsqu'ils sont au SDG.

Mme Perreault ajoute qu'elle a vraiment apprécié être consultée. Mme Verret par contre, en tant que parent, se sentait moins concernée par les questions du sondage aux parents. Mme Lapierre en profite pour mentionner qu'au niveau de l'aide aux parents, il serait utile d'ajouter un volet sur l'évaluation afin de faciliter la compréhension du parent.

7.5 Continuum sur le stress

Mme Houde présente un document qui concerne le continuum sur le stress. Sur le feuillet explicatif, on peut voir les ateliers qui sont abordés en classe afin d'outiller les élèves tout au long de leur primaire.

7.6 Consultation par courriel

Exceptionnellement, afin d'éviter l'ajout de séances supplémentaires, si certains sujets nécessitent une consultation rapide, il se peut que la consultation se fasse par courriel.

8. Sujets d'actualité

8.1 Comité de parents

Rien de particulier à partager.

8.2 Service de garde

Mme Perreault mentionne que le 15 décembre, pour les enfants réguliers du service de garde, aura lieu un déjeuner dans le gymnase de l'école. Les parents qui seront présents pourront par le fait même rencontrer les éducateurs de leur enfant.

Aussi, cette année il y a moins de sorties organisées pendant les journées pédagogiques. Toutefois, les enfants l'apprécient. Les activités organisées sont par ailleurs très diversifiées.

8.3 Correspondance

Il n'y a rien à ajouter.

9. Varia

9.1 Sac d'école

Mme Tardif constate le surpoids des sacs à dos. Elle mentionne que le cartable est pratique, mais plus lourd que les *duo-tang*. Mme St-Marseille ajoute qu'il serait peut-être avantageux de garder le cartable à l'école et de l'apporter une fois par semaine à la maison. Mme Houde explique que c'est un sujet qui revient souvent, mais qui vaut la peine d'être à nouveau abordé avec les enseignants.

10. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Mme Gosselin et appuyé par Mme Aubut

Que l'assemblée soit levée à 20h46

La présidente,

La secrétaire,

Madame Annie Tardif, parent

Madame Jessie Derasp, secrétaire